

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 octubre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: MANUEL CASTILLO SIGÜENZA
Número de contrato: 029-1823-2024-DGPCYN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales): SERVICIOS PROFESIONALES
Número de Factura: 947800800
Honorarios Mensuales: Q.10,000.00
Monto Total del Contrato: Q.75,161.29
Unidad Administrativa donde presta los servicios: DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

CUI: 1912 63141 0101
Acuerdo Ministerial: 735-2024
Nit del Contratista: 6784836
Serie: A7C069F5
Período del Informe: octubre 2024
Plazo del Contrato: 16/05/2024 al 31/12/2024

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la elaboración de contratos administrativos, convenios de investigación arqueológicas, modificaciones y ampliaciones de los mismos.
- Asesoré en la elaboración de Dictámenes y opiniones Jurídicas que solicita la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré en la elaboración de proyectos de Resoluciones Administrativas de Dirección General, Viceministeriales, proyectos Acuerdos Ministeriales y Acuerdos Gubernativos.
- Asesoré en la revisión y análisis de bases de cotización y licitación y elaboración de los instrumentos legales necesarios.
- Asesoré y di seguimiento a procesos Judiciales en materia laboral, penal, civil, contencioso administrativo, acciones constitucionales de Amparo.
- Asesoré y me apersoné con el debido nombramiento de la autoridad competente, en la evacuación de audiencias, de carácter Penal, civil, Contencioso Administrativo, Laboral y de Acción de Amparo.

MANUEL CASTILLO SIGÜENZA
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ
DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

LICDA. MARÍA INES ORTEGA HERNÁNDEZ
DELEGADA DE ASUNTOS JURÍDICOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL